



**Acta de instalación del Grupo Interdisciplinario para la
implementación del Sistema Institucional de Archivos de la
Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.**

En la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, siendo las 12:30 horas del día 29 de febrero de 2024, reunidos en las instalaciones de la Sala de Juntas de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, ubicado en Boulevard Andrés Serra Rojas No. 1090, Edificio Anexo a la Torre Chiapas, Nivel 1A, Colonia Paso Limón, CP. 29045, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; La **Mtra. Yared Sánchez Xolio**, Comisionada Estatal de Mejora Regulatoria; **Lic. Rigoberto Nuricumbo Velasco**, Responsable de la Unidad de Asuntos Jurídicos, Unidad de transparencia y Jefe del Departamento Jurídico y de Impacto Regulatorio; **MC. Dora Liliana Rincón Serrano**, Responsable de Planeación y Jefa del Departamento de Simplificación Administrativa; **Lic. Sehira Eugenia Osuna Coutiño**, Coordinadora del Área de Archivos; **Ing. Anayeli Espinosa Hernández**, Responsable de Tecnologías de la Información; **C.P. Carlos Arturo Lara Nucamendi**, Contralor de Auditoría Pública para el Sector Económico, Turismo y Transporte; **Lic. Luis Xavier Pérez Damas**, Jefe del Departamento de Registro y Gestión Empresarial y **Lic. Ofelia Belén Juárez Chávez**, Jefe del Departamento de Vinculación y Competitividad, quienes comparecen para llevar a cabo la instalación del Grupo Interdisciplinario para la implementación del Sistema Institucional de Archivos, de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria. -----

Orden del Día

- I. Bienvenida, lista de asistencia y declaración de quórum legal e inicio de la sesión.
- II. Instalación del Grupo Interdisciplinario para la implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.
- III. Presentación del Informe Anual de Cumplimiento del PADA 2024, Cronograma de actividades PADA 2024 y calendario de sesiones ordinarias.
- IV. Aprobación de los puntos y Documentos presentados.
- V. Cierre del Acta.

--- I. La **Mtra. Yared Sánchez Xolio**, Comisionada Estatal de Mejora Regulatoria, da la bienvenida a los asistentes verifica el quórum legal para llevar a cabo la reunión. -----
 --- La Contralora de Auditoría Pública para el Sector Económico, Turismo y Transporte, manifiesta que existe quórum legal, dando cumplimiento al punto número **I del Orden del Día**. -----
 --- **II.** Acto seguido, en su calidad de Comisionada Estatal de Mejora Regulatoria informa que en cumplimiento con el artículo 6º de los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos en el Estado de Chiapas fracciones II y IV se procede a la Instalación del Grupo Interdisciplinario para la implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria; este Sistema operará a través de las Instancias siguientes:

- I. Normativa:
 - a) Área Coordinadora de archivos,
 - b) Comité de Transparencia
- II. Operativas:
 - a) Correspondencia u Oficialía de partes;
 - b) Responsables del Archivo de Trámites;
 - c) Responsable del Archivo de concentración;
 - d) Responsable del Archivo Histórico.

Lo anterior con fundamento en los Artículos **del 27 al 33** de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas.

(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)



Acta de instalación del Grupo Interdisciplinario para la implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.

En cumplimiento con la Ley de Archivos del Estado de Chiapas en relación al Artículo 51.- En cada sujeto obligado deberá existir un grupo interdisciplinario, que será un equipo de profesionales de la misma institución, integrado por los titulares de:

- I. Coordinación, dirección o unidad de Asuntos Jurídicos.
- II. Planeación y/o mejora continua.
- III. Coordinación de archivos o área coordinadora de archivos.
- IV. Tecnologías de la información.
- V. Unidad de transparencia.
- VI. Órgano interno de control.
- VII. Las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación.

Por lo anterior se designa al Grupo Interdisciplinario del Sujeto Obligado con los siguientes miembros:

Nombre de los Servidores Públicos/Miembros que forman parte del Grupo Interdisciplinario del Sujeto Obligado (Designados por la Comisionada Estatal de Mejora Regulatoria)	
Cargo en el Comité	Nombre/Puesto del Servidor Público
Unidad de Asuntos Jurídicos.	Lic. Rigoberto Nuricumbo Velasco, Jefe de Departamento.
Planeación.	MC Dora Liliana Rincón Serrano, Jefe de Departamento.
Área Coordinadora de Archivos.	Lic. Sehira Eugenia Osuna Coutiño, Analista Técnico Especializado.
Tecnologías de la Información.	Ing. Anayeli Espinosa Hernández, Analista Técnico.
Unidad de transparencia.	Lic. Rigoberto Nuricumbo Velasco, Jefe de Departamento.
Órgano Interno de Control	C.P. Carlos Arturo Lara Nucamendi, Contralor de Auditoría Pública para el Sector Económico, Turismo y Transporte.
Áreas Productoras de Información:	
Departamento Jurídico y de Impacto Regulatorio.	Lic. Rigoberto Nuricumbo Velasco, Jefe de Departamento.



Acta de instalación del Grupo Interdisciplinario para la implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.

Departamento de Simplificación Administrativa.	MC Dora Liliana Rincón Serrano, Jefe de Departamento.
Departamento de Vinculación y Competitividad.	Lic. Ofelia Belén Juárez Chávez, Jefe de Departamento.
Departamento de Registro y Gestión Empresarial.	Lic. Luis Xavier Pérez Damas, Jefe de Departamento.

Nombre de los Servidores Públicos/Miembros que integran el Sistema de Archivos (Áreas o unidades administrativas productoras de la documentación)	
Cargo	Nombre/Puesto del Servidor Público
Archivo de Correspondencia Oficina del Comisionado	Lic. Patricia Isabel Barrientos Sarmiento, No Específico.
Archivo de Trámite Oficina del Comisionado	Ing. Anayeli Espinosa Hernández, Analista Técnico.
Archivo de Trámites Unidad de Apoyo o Equivalente	CP. Daniel Lisandro Coutiño Ferras, Analista Técnico Especializado.
Archivo de Trámites Departamento Jurídico y de Impacto Regulatorio	Lic. Juan Manuel García Cigarroa, Capturista.
Archivo de Trámites Departamento de Vinculación y Competitividad	Lic. Natalia Gómez Garduño Coutiño, No Específico.
Archivo de Trámites Departamento de Simplificación Administrativa	Lic. Jorge Flores Alegría, Analista Técnico.
Archivo de Trámites Departamento de Registro y Gestión Empresarial	Dr. Gonzalo Jiménez Castellanos, Analista Técnico.
Archivo de Concentración	Lic. Faviola Estela Sandoval Ordaz, No Específico.

Servidores públicos que a través de su colaboración, profesionalismo y conocimientos permitirán desarrollar la gestión documental dentro de la Comisión. -----

- - - III, y derivado de lo estipulado en el artículo 6º fracción I de los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos en el Estado de Chiapas la Lic. Sehira Eugenia Osuna Coutiño presenta en este acto el Catálogo de Disposición Archivística, orientado a establecer la administración de los Archivos.

En cumplimiento al Artículo 52 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas se presenta el Calendario de Sesiones:



Acta de instalación del Grupo Interdisciplinario para la implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.

NÚMERO PROGRESIVO	SESIÓN	FECHA
1	ORDINARIA	29 DE MARZO DE 2024
2	ORDINARIA	28 DE JUNIO DE 2024
3	ORDINARIA	27 DE SEPTIEMBRE DE 2024
4	ORDINARIA	13 DE DICIEMBRE DE 2024

[Handwritten signature in blue ink]

--- IV del orden del día, se procede a la aprobación en lo relativo a la formalización e implementación del Sistema Institucional de Archivos, a la designación de los responsables del Área Coordinadora de Archivos, Archivo de Concentración y la Integración del Grupo interdisciplinario de Archivos, integrado con los miembros antes mencionados, así como el Catálogo de Disposición Documental. ---

----- **V. Cierre del Acta:** -----

No habiendo más hechos que hacer constar, se da por concluida la reunión de la instalación del Grupo Interdisciplinario para la implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, siendo las 14:00 horas de la misma fecha en que se inició, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron. -----

[Handwritten signature in blue ink]

Mtra. Yared Sánchez Xolio
Comisionada Estatal de Mejora Regulatoria.

[Handwritten signature in blue ink]

Lic. Rigoberto Nuricumbo Velasco
Responsable de la Unidad de Asuntos Jurídicos,
Unidad de transparencia y Jefe del Departamento
Jurídico y de Impacto Regulatorio.

[Handwritten signature in blue ink]

Lic. Sehira Eugenia Osuna Coutiño
Área Coordinadora de Archivos.

[Handwritten signature in blue ink]

Ing. Anayeli Espinosa Hernández
Responsable de Tecnologías de la Información.



**Acta de instalación del Grupo Interdisciplinario para la
implementación del Sistema Institucional de Archivos de la
Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.**

C.P. Carlos Arturo Lara Nucamendi
Órgano Interno de Control y Contralor de Auditoría
Pública para el Sector Económico, Turismo y Transporte.
Secretaría de la Honestidad y Función Pública

La Secretaría de la Honestidad y Función Pública a la que represento en este acto, se reserva el Derecho de ejercer sus atribuciones que tiene conferidas en el artículo 31 de la Ley orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas y demás disposiciones establecidas en otros ordenamientos legales para ejercerlas en tiempo y forma.

Ing. Dora Liliana Rincón Serrano
Responsable de Planeación y Jefa del
Departamento de Simplificación Administrativa..

Lic. Luis Xavier Pérez Damas
Jefe del Departamento de Registro y Gestión
Empresarial.

Lic. Ofelia Belén Juárez Chávez
Jefe del Departamento de Vinculación y
Competitividad.

Estas firmas corresponden al Acta de Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, de fecha 29 de febrero de 2024. -----CONSTE. -----

M'YSX/L'RNVL'SEOC*